DELIBERE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI FONDAZIONE

ANNO 2026

DELIBERE DELLA 1^ SEDUTA | 12 GENNAIO 2026

Sono presenti: Caterina Daria Battistini, Maria Vittoria Capitanucci, Jacopo Muzio, Angela Panza, Stefano Baia Curioni, Massimiliano Tarantino e la Direttrice Beatrice Costa. Collegata in video conferenza: Serena Giacomin.
Nella seduta del 15 dicembre 2025 il Consiglio dell'Ordine ha provveduto alla nomina dei componenti del Consiglio di amministrazione della Fondazione, così composto:
Consiglieri dell'Ordine

- Caterina Daria Battistini
- Maria Vittoria Capitanucci
- Jacopo Muzio
- Angela Panza

Membri esterni

- Stefano Baia Curioni
- Serena Giacomin
- Massimiliano Tarantino

Tali membri, tutti presenti (6 in aula e 1 collegato da remoto), alla presente riunione dichiarano di accettare la carica di Consiglieri della Fondazione dell'Ordine degli Architetti P.P.C della provincia di Milano a far data da oggi.

La Consigliere Angela Panza suggerisce Jacopo Muzio come Presidente. Tutte/i votano a favore. Jacopo Muzio viene dunque eletto all'unanimità Presidente della Fondazione, ringrazia e accetta la carica. Il Presidente propone la Consigliera Angela Panza per il ruolo di Vicepresidente, carica che fa le veci del Presidente qualora assente. Tutte/i esprimono voto favorevole. Angela Panza viene nominata all'unanimità e, ringraziando, accetta la carica.

Costa richiama gli articoli dello Statuto che precisano ruoli e responsabilità del CdA, del Presidente e del Direttore, espone al Consiglio le principali funzioni del suo ruolo di direttrice esplicitando che, da quando ha assunto l'incarico, è dotata di poteri di ordinaria amministrazione e della gestione dei conti correnti dell'Ente con firma disgiunta fino a un massimo di € 50.000 (e con firma congiunta con il Presidente per importi superiori ai 50.000€). Costa chiede nulla osta al CdA nel mantenimento di questa delega: il CdA delibera all'unanimità di mantenere allo stato attuale i poteri della Direttrice.

La Direttrice informa sulla volontà di sottoporre un quesito al CNAPPC (Consiglio Nazionale Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori) in merito alla possibilità per la Fondazione OAMi di iscriversi al RUNTS e alla collegata eventuale qualificazione come *Ente di Terzo Settore*. Il CdA delibera di procedere con l'invio del quesito.

Il CdA dà mandato alla Direttrice di procedere con la trasformazione del contratto a tempo indeterminato di una delle dipendenti con contratto a più stretta scadenza, di procedere con la definizione delle necessità di risorse umane per il 2026 in funzione del piano di lavoro in via di definizione e di aggiornare il CdA successivo con gli sviluppi rilevanti in materia.

Costa si rende disponibile a condividere il concept del progetto AWARE ai Consiglieri interessati ad approfondire il bando e chiede nulla osta a procedere con le fasi di finalizzazione del "Grant Agreement" con la Commissione Europea, ossia del documento che formalizza l'erogazione del finanziamento e le regola di gestione e rendicontazione del progetto. Il CdA si espone favorevolmente per procedere con la sottoscrizione del relativo accordo.
Dopo alcune riflessioni, viene ritenuta idonea per il Fuorisalone 2026 la proposta ricevuta da HABIC Habitat & Contract Cluster oltre che meritevole di approfondimento l'interesse espresso da Lenovo: il CdA delega la Direttrice ad approfondire un eventuale loro disponibilità a collaborare sulla call verificando disponibilità, spazi, vincoli e risorse a disposizione: una volta raccolte tutte informazioni sarà possibile identificare la giusta veste da dare al progetto e se è possibile il coinvolgimento di più soggetti.

DELIBERE DELLA 2^ SEDUTA | 23 febbraio 2026

Sono presenti: Caterina Daria Battistini, Maria Vittoria Capitanucci, Jacopo Muzio, Angela Panza, Stefano Baia Curioni e la Direttrice Beatrice Costa. È collegato in video conferenza: Massimiliano Tarantino. Assente giustificata: Serena Giacomin. È presente alla seduta il consulente amministrativo Dott. Enrico Maschio.

Viene ratificato e approvato il verbale della seduta del 12.01.26.

Il Consiglio approva il bilancio preventivo 2026 con la modifica relativa alla voce indicata.

Alle ore 13:50 Tarantino si scollega dalla seduta.

Il CdA approva il Piano Operativo 2026.

Alle ore 14:20 lasciano la seduta Baia Curioni e il consulente amministrativo Enrico Maschio

Vengono identificati come membri della commissione per valutare le proposte arrivate nella call Ordine Aperto – Fuorisalone 2026 il Presidente, la consigliera Capitanucci, in quanto referente del CdA dell'area Cultura, il dipendente Manuele Salvetti, referente dello staff per l'area Cultura e la Direttrice.

Il consiglio delibera di confermare il Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2025 – 2027 precedentemente approvato senza modifiche che resterà in vigore fino al 2027, pubblicato nella sezione del sito "Fondazione Trasparente".

In merito alle richieste dal personale della Fondazione, i consiglieri presenti chiedono di poter ricevere le proiezioni precise su cui ragionare successivamente e il Presidente chiede alla Direttrice di presentare allo staff in via preliminare la soluzione ipotizzata che ha un minore impatto sul bilancio dell'ente. Il Presidente chiede alla Direttrice di far pervenire a tutti i consiglieri i dettagli economici e di poter poi procedere con la soluzione identificata come sostenibile per il bilancio della Fondazione.

DELIBERE DELLA 3^ SEDUTA | 23 marzo 2026

Sono presenti: Caterina Daria Battistini, Maria Vittoria Capitanucci, Jacopo Muzio, Angela Panza, Stefano Baia Curioni, Massimiliano Tarantino e la Direttrice Beatrice Costa. È presente alla seduta il consulente amministrativo Dott. Enrico Maschio. Assente giustificata: Serena Giacomin. Il verbale del 23/02/2026 viene approvato all'unanimità.

Ore 13:15 entra in seduta Tarantino

Viene approvato il verbale della seduta precedente.

Dopo approfondita discussione, il Presidente chiede l'approvazione ufficiale del Bilancio Consuntivo 2025. Il Consiglio approva all'unanimità.

In via di assunzione – a seguito del processo di selezione effettuato - la risorsa umana dedicata alla comunicazione digitale a tempo determinato e part-time.

Dopo approfondita discussione e valutazioni di bilancio, viene confermato che ai dipendenti sia proposto un benefit aggiuntivo per i giorni di presenza in ufficio (di 2€ al giorno), riconosciuto tramite *fringe benefit* per l'anno 2026. Il valore dei buoni pasto resta invariato.

Dopo breve discussione, viene data delega alla Presidenza e alla Direzione di gestire la richiesta di aumento di un/a dipendente, tenendo conto degli orientamenti complessivi di prudenza e al contempo valorizzazione delle risorse umane.

Il Presidente informa che sono in corso sopraluoghi e valutazioni su possibili sedi alternative per Ordine e Fondazione. Seguiranno indagini di fattibilità economiche – tecniche.

Il Presidente informa di voler valutare e proporre nei prossimi mesi eventuali modifiche allo Statuto di Fondazione, contestualmente alla materia dell'iscrizione della stessa al RUNTS. Seguiranno aggiornamenti.

Il Presidente informa che nei prossimi mesi si valuteranno le condizioni di Banca Etica per spostarvi il deposito del Fondo di dotazione della Fondazione. Seguiranno aggiornamenti.

DELIBERE DELLA 4^ SEDUTA | 27 aprile 2026

Sono presenti: Caterina Daria Battistini, Serena Giacomin, Maria Vittoria Capitanucci, Jacopo Muzio, Stefano Baia Curioni e la Direttrice Beatrice Costa. Assente giustificato: Massimiliano Tarantino.

Il Presidente introduce i punti in discussione nella seduta odierna e informa il Consiglio delle dimissioni della Consigliera Angela Panza, risultata eletta al CNAPPC (Consiglio Nazionale Architetti Paesaggisti Pianificatori e Conservatori). Il CdA di Fondazione attende la nomina di un nuovo Consigliere "interno" da parte del Consiglio dell'Ordine.

Il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità.

Viene approvato il regolamento per la determinazione dei compensi per docenze e moderazioni.

Vengono discusse le linee guida del Premio "Architettura Lombardia" e relativa call for sponsors. I consiglieri concordano di trovare a breve un momento di ulteriore discussione, in cui coinvolgere anche l'Ufficio Stampa, a cui far seguire una nuova condivisione dei documenti relativi al premio.

Il Presidente illustra l'iniziativa "*Albo alla memoria architetti milanesi - Sempre Moderni*", anch'essa descritta nel documento condiviso. L'iniziativa, da condividere successivamente con il Consiglio dell'Ordine, viene approvata all'unanimità.

DELIBERE DELLA 5^ SEDUTA | 4 giugno 2026

Sono presenti: Caterina Daria Battistini, Maria Vittoria Capitanucci, Raffaella Laviscio, Jacopo Muzio, Massimiliano Tarantino e la Direttrice Beatrice Costa. È collegato in videoconferenza: Stefano Baia Curioni.

Assente giustificata: Serena Giacomin.

Il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità.

Muzio informa che a seguito delle dimissioni dal CdA di Angela Panza già condivise e verbalizzate nella precedente seduta, il Consiglio dell'Ordine ha provveduto l'11 maggio 2026 alla nomina di un nuovo membro del CdA, indicando la consigliera Arch. Raffaella Laviscio, presente alla seduta odierna.
Viene precisato che al momento la carica di Vicepresidente, ricoperta in precedenza da Angela Panza, resta vacante; non rilevandosi motivi di urgenza, la nomina viene rimandata in seduta successiva.

La Call for sponsors e le Linee guida Premio Architettura Lombardia vengono approvati e viene dato mandato alla Direttrice di perfezionarli secondo i punti condivisi emersi dalla discussione.

Il CdA conferma di promuovere una seconda edizione di "Ordine aperto" durante la Milano Design Week 2027. Viene quindi chiesto alla Direttrice di rielaborare l'avviso pubblico di ricerca di partner/sponsor in questa direzione e di sottoporre al CdA una tempistica di realizzazione dell'intero iter.

Si annota l'orientamento maggioritario ad avere un unico Comitato Tecnico Scientifico, con un numero di componenti da decidere tra 8 e 12, con funzioni consultive e precisando la necessità di una presenza di Consiglieri che garantiscano un raccordo con il CdA e con la struttura operativa. Viene altresì deciso che alla prossima seduta del CdA si possano portare candidature valide alla sua composizione.

Si condivide con i presenti il documento "Dichiarazione ai sensi dell'art.20, comma 1, d.lgs 8 aprile 2013, n.39", elaborato in ottemperanza alle previsioni in materia di prevenzione di corruzione e di trasparenza. Si invitano tutti i consiglieri alla compilazione della dichiarazione per immediata pubblicazione nell'area "Fondazione trasparente".

Viene data comunicazione che Fondazione è risultata assegnataria di un contributo di Fondazione Cariplo nel quadro del bando "*Nature Calling*", come partner di un progetto di sensibilizzazione ambientale con Ambiente Acqua ETS come capofila. Il progetto si svilupperà nel 2026/2027 e vedrà come principali destinatari studenti delle scuole medie inferiori. La quota di budget gestita da Fondazione si attesta attorno ai 20.000€.

Jacopo Muzio

Presidente

IL PRESIDENTE DELLA FONDAZIONE
ORDINE ARCHITETTI P.P.C. DELLA PROV. DI MILANO
(Arch. Jacopo Muzio)

Beatrice Costa

Direttrice

LA DIRETTRICE DELLA FONDAZIONE
ORDINE ARCHITETTI P.P.C. DELLA PROV. DI MILANO
(Dott.ssa Beatrice Costa)